教え方のズレ KPI記録シート

週間記録 ／ 本人との原因確認・改善行動の共有と、同じ原因による再発を振り返る

現場名：＿＿＿＿＿＿＿＿　監督：＿＿＿＿＿＿　職長：＿＿＿＿＿＿

記録期間：　　年　　月　　日 ～　　月　　日

1　繰り返した問題を本人と振り返り、次の改善行動を決める

対象作業・本人の名前・繰り返した問題：

本人と確認した事実・原因となる行動（思い込みで決めつけない）：

次の改善行動（いつ・何を・どのように変えるか）：

改善行動を確かめる時期・方法・確認する人：

2　終業時に記録する

プロセスKPI：同じ問題が起きたとき、原因となる行動を本人と確認し、
次の改善行動を共有できた回数

結果KPI：同じ原因によって発生した再説明・手戻り件数

日付	原因となる行動を確認し 改善行動を共有した回数	同じ原因による 再説明・手戻り件数	対象作業・原因／次の改善行動 再説明・手戻りが起きた事実
／	回	件	
／	回	件	
／	回	件	
／	回	件	
／	回	件	
／	回	件	
／	回	件	
合計	回	件	

※ 回数：原因となる行動を本人と確認し、次の改善行動まで共有できた一連の機会を1回とします。
※ 件数：以前と同じ原因で再説明・手戻りが発生した事案を、判明日に1件。両方起きても同じ事案は1件。
※ 原因が異なる事案や、予定した指導・理解確認は除外。該当なしは「0」、休日は「休」と記入します。

3　気づきと、改善行動を続けるために教え方・環境を見直すこと

人を責めるためではなく、本人と原因を確かめ、次の行動と教え方を見直して、同じ問題を減らすために使います。